

**APROB,**  
**Radu-Dan-Nicolae CRIȘAN**  
**DIRECTOR**



## BIBLIOGRAFIA

pentru desfășurarea examenului de ocupare a postului de referent tr. I,  
în cadrul Serviciului Economic

1. H.G. nr. 1288/2012, privind Regulamentul de organizarea și funcționarea A.N.C.P.I.
2. Regulamentul de organizare și funcționare și a organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, precum și a Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Centrului Național de Cartografie, aprobat prin Ordinul nr. 890/2015 al Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliara;
3. Legea nr.82/1991 - Legea contabilității republicată, modificată și completată.
4. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, modificată și completată.
5. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
6. O.M.F.P. nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.
7. O.M.F.P. nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
8. Ordin nr. 2634/2015 privind Documentele financiar-contabile | norme de întocmire, norme de utilizare, modele.
9. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
10. H.G. nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării, în cadrul localității, în interesul serviciului.
11. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii.

Șef Serviciu Economic,  
Alexandrina VASILACHE



**APROB,**  
**Radu-Dan-Nicolae CRIȘAN**  
**DIRECTOR**



**Tematica**

pentru desfășurarea examenului de ocupare a postului de referent tr. I,  
în cadrul Serviciului Economic

1. Funcțiile și atribuțiile Centrului Național de Cartografie;
2. Atribuțiile Serviciului Economic;
3. Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual;
4. Organizarea contabilității instituțiilor publice;
5. Registrele contabile și documentele justificative;
6. Situații financiare și anexe;
7. Instrucțiuni de utilizare a conturilor și înregistrări contabile;
8. Arhivarea, păstrarea și reconstituirea documentelor;
9. Inventarierea elementelor de activ și de pasiv – definiție, organizare, efectuare, răspundere;
10. Finanțarea instituțiilor publice și execuția bugetară;
11. Atribuții și competențe privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
12. Veniturile și cheltuielile bugetare;
13. Principii și reguli bugetare; execuția bugetară. Competențe și responsabilități în procesul bugetar;
14. Răspunderea disciplinară;

Șef Serviciu Economic,  
Alexandrina VASILACHE

